INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2017.

Účetní jednotka:
Základní škola a Mateřská škola Tisová, Tisová 87
IČ: 71006290
Datum zpracování: 22. 1. 2018
Den zahájení inventarizace: 30. 10. 2017
Den ukončení inventarizace: 22. 1. 2018
Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2017

***

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur
Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.
Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.
Termín prvotní inventury byl dodržen.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí
Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 11.10.2017, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců
Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům
Bez přijatých opatření.
Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.
Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.
Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury.

2. Výsledek inventarizace:

Majetkové účty:

Účet	018	DDNM	72 404,80
	022	DHM	63 954,00
	028	DDHM	1 198 371,65
	112	Materiál na skladě	13 636,65

Závazky, pohledávky

Účet	314	Poskytnuté zálohy	27 400,00
	389	Dohadný účet pasivní	46 900,00
	331	Zaměstnanci	180 295,00
	336	Zúčtování s institucemi soc. zab.	72 893,00
	337	Zúčtování s institucemi zdr. poj.	31 242,00
	342	Daně	25 624,00
	377	Ostatní krátkodobé pohledávky	76,00
	378	Ostatní krátkodobé závazky	2 628,00

Konečný stav na účtech k 31. 12. 2017:

	261	pokladna	28 523,00
	241	Běžný účet	443 416,68
	243	Účet FKSP	106 356,09

3. Kontrola hospodaření s majetkem PO, stav pohledávek a závazků.

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov v majetku PO.

Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru firmy GORDIC, s.r.o. pro evidenci majetku.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventární knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:

a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.

b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Za inventarizační komisi:

Předseda: Radko Jiroušek podpis .....

Člen: Vojtěch Eliáš podpis .....

Člen: Renáta Synková podpis .....

Osoba hmotně odpovědná za majetek:

Ředitelka školy Eva Růžičková podpis: .....

Inventarizační zpráva bude předložena ředitelkou školy zastupitelstvu.